Согласовано
Педагогическим советом
МБОУ г. Астрахани «СОШ №45»
Протокол №___1___
от _26 08 2026___

Утверждаю
Директор МБОУ
г. Астрахани «СОШ №45»
_____Ю.С. Дёмина
Приказ №_____ от 01.09.2026

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации индивидуального обучения на дому обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, инвалидов(детей-инвалидов) МБОУ г. Астрахани «СОШ №45»

1. Общие положения

Настоящее Положение регулирует организацию образовательного процесса в форме индивидуального обучения на дому обучающихся МБОУ г. Астрахани «СОШ №45» (далее – Школа) на образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), инвалидами (детьми-инвалидами) по адаптированным основным общеобразовательным программам (адаптированным образовательным программам начального общего образования, основного общего образования для обучающихся с ОВЗ, адаптированным основным образовательным программам для обучающихся с нарушениями интеллекта, нуждающихся в длительном лечении и (или) обучении на дому по состоянию здоровья (далее – учащиеся). и которые в соответствии с рекомендациями врачебной комиссии, ПМПК по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать образовательное учреждение.

Организация обучения учащихся на дому регламентируют следующие нормативные правовые акты:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

Федеральный закон от 24 июня 1998 г. № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";

Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";

Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30 июня 2016 г. №436н "Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программа на дому";

Постановление Главного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. №28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";

Постановление Главного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания";

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";

Распоряжение Минпросвещения России от 9 сентября 2019 г. № Р-93 "Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации";

письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 августа 2018 г. № 05-283 "Об обучении лиц, находящихся на домашнем обучении";

письмо Минпросвещения России от 13 июня 2019 г. № ТС-1391/07 "Об организации образования на дому";

письмо Минпросвещения России от 24.11.2021 № ДГ-2121/07 "О направлении методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями об организации обучения на дому обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью");

Устав МБОУ г. Астрахани «СОШ №45».

2. Порядок организации обучения на дому

Обучение на дому организуется с целью реализации права на образование, обеспечения доступности и создания специальных условий для освоения основных общеобразовательных программ.

Школа на период обучения на дому создает следующие условия:

- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников Школы;
- оказывает психолого-педагогическую и социальную помощь, необходимую для освоения программ;
- осуществляет промежуточную и государственную итоговую аттестацию в порядке, установленном законодательством;
- выдает обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документ об образовании.

Обучение на дому может осуществляться с применением дистанционных образовательных технологий (при организации такого формата образования) при отсутствии медицинских противопоказаний для работы с компьютером.

Участниками отношений при организации обучения на дому являются: обучающиеся, нуждающиеся в длительном лечении, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

Дети, находящиеся на обучении на дому, входят в состав контингента обучающихся Школы, соответствующего класса, и на них распространяются все основные академические права и меры социальной поддержки, гарантированные законодательством РФ.

Основанием для организации обучения на дому являются:

- заключение медицинской организации;
- обращение родителей (законных представителей) в письменной форме.

Родители (законные представители) предоставляют в Школу следующие документы:

- заявление (Приложение № 1);
- заключение медицинской организации (справка) с рекомендациями о переводе на индивидуальное обучение на дому.

В течение 3 рабочих дней со дня поступления документов директор Школы издает приказ об обучении на дому и заключается договор с родителями (законными представителями) (Приложение № 2,3).

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов составляет Индивидуальный учебный план (Приложение № 4) в соответствии с требованиями ФГОС и запросами родителей.

Объем учебной нагрузки для обучающегося на дому может быть изменен с учетом особенностей психофизического развития, состояния здоровья и образовательных потребностей на основании заявления родителей.

Занятия проводятся по индивидуальному расписанию (Приложение № 5), согласованному с родителями и утвержденному директором.

Педагогическими работниками разрабатываются индивидуальные рабочие программы по предметам с учетом индивидуальных особенностей ребенка.

Оценка знаний, обучающихся осуществляется в соответствии с формами контроля, обозначенным в рабочих программах. Результаты фиксируются в электронном журнале.

Государственная итоговая аттестация проводится в порядке, установленном законодательством РФ. Перевод в следующий класс производится по решению педагогического совета по результатам промежуточной аттестации.

Контроль за своевременным проведением занятий и выполнением программ осуществляется заместителем директора по УВР, ответственным за организацию обучения на дому.

3. Права и обязанности участников образовательных отношений

Образовательная организация обязана:

- предоставлять бесплатно учебники и учебную литературу из библиотечного фонда;
- предоставлять услуги специалистов из числа педагогических работников в соответствии с учебным планом;
- оказывать методическую и консультативную помощь родителям (законным представителям).

Педагогические работники обязаны:

- знать специфику заболевания, особенности режима и организации обучения на дому, не допускать утомления ребенка;
- учитывать физиологические возможности и интеллектуальные способности ребенка;
- проводить занятия строго по расписанию;
- систематически вести документацию и заполнять электронный журнал.

Классный руководитель обязан:

- поддерживать контакт с обучающимися и родителями, собирать информацию об индивидуальных особенностях и состоянии здоровья;
- своевременно информировать администрацию обо всех нарушениях в образовательном процессе.

Заместитель директора по УВР обязан:

- разрабатывать локальные нормативные документы;
- обеспечивать своевременный подбор учителей;
- контролировать выполнение учебных программ и ведение документации;
- обеспечивать своевременную замену учителей;
- информировать родителей об изменениях в образовательном процессе.

Родители (законные представители) имеют право:

- знакомиться с Уставом, настоящим Положением, расписанием и другими документами;
- защищать законные права ребенка;
- вносить предложения по объёму нагрузки и расписанию;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров;
- получать консультативную помощь специалистов Школы.

Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять настоящее Положение;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача и особенностях режима;
- создавать необходимые условия для проведения занятий на дому;
- поддерживать интерес ребенка к образованию;
- обеспечивать участие обучающегося в занятиях согласно расписанию;
- возвратить учебники и оборудование в течение 3 рабочих дней с момента окончания обучения или расторжения договора.

Обучающийся обязан:

- соблюдать Устав Школы;
- уважать честь и достоинство работников Школы;
- соблюдать расписание индивидуальных занятий;
- выполнять требования учителей-предметников в период занятий.

4. Документация

При организации обучения на дому Школа должна иметь следующие документы:

1. Настоящее Положение;
2. Заявление родителей (законных представителей) (Приложение № 1);
3. Заключение медицинской организации (справка);

4. Договор об оказании образовательных услуг (Приложение № 2);
5. Приказ директора Школы «Об обучении на дому по индивидуальному учебному плану»;
6. Индивидуальный учебный план (Приложение № 4);
7. Индивидуальное расписание занятий, согласованное с родителями и утвержденное директором (Приложение № 3);
8. Рабочие программы учителей-предметников;
9. Электронный журнал.

Приложение №1

Директору
МБОУ г. Астрахани «СОШ № 45»
Ю.С.Дёминой
от_____
_____
Ф.И.О.родителя (законного представителя)
или совершеннолетнего обучающегося
зарегистрированного по
адресу:_____
_____
паспортные
данные:_____
_____
_____
номер телефона:_____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу Вас организовать обучение моему ребенку _____
_____

(Ф.И.О.ребенка,год рождения ребёнка)

обучающемуся(йся)_____класса МБОУ г. Астрахани «СОШ № 45» обучение на дому по адаптированной основной общеобразовательной программе в соответствии с
_____

(дата, реквизиты заключения психолого-медико-педагогической комиссии)

в период с _____ по _____ на основании медицинского заключения_____

(реквизиты медицинского заключения)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных своей волей и в своем интересе даю согласие на обработку (включая сбор, хранение, уничтожение) моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении.

«_____»_____20___г. _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение №2

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Астрахани
«Средняя общеобразовательная школа №45»

ПРИКАЗ № _____

от _____ г.

«Об организации индивидуального
обучения на дому»

В целях организации индивидуального обучения на дому больных детей и детей-инвалидов.
Руководствуясь:

- ч.5 ст.41 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Постановлением Министерства образования и науки Астраханской области от 3 марта 2014 г. N 11"О Порядке регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях" (с изменениями и дополнениями от 02.04.2014г. №20, 19.08.2015г. №41, 18.05.2020 № 17)
- Письмом Министерства просвещения РФ от 24 ноября 2021 года № ДГ-2121/07 «О направлении методических рекомендаций об организации обучения на дому обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью»
- «Положением об организации индивидуального обучения на дому обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, инвалидов(детей-инвалидов)» образовательного учреждения.

На основании заключения медицинской организации с рекомендациями обучения по основным общеобразовательным программам на дому и заявления родителей (законных представителей) обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать индивидуальное обучение на дому обучающихся согласно списка
2. Утвердить индивидуальные учебные планы (Приложение №1)
3. Назначить учителями, осуществляющими индивидуальное обучение на дому следующих педагогов:

Ф.И.О. обучающегося	**Класс**	**Предмет**	**Количество часов**	**Учитель**	**Период обучения согласно медицинско**

					му заключению

4. Учителям, осуществляющим индивидуальное обучение на дому разработать индивидуальный учебный план (рабочую программу).
5. Назначить заместителя директора по УВР, ответственной за организацию разработки и обеспечение реализации индивидуальных учебных планов получающих образование на дому, индивидуальное расписание занятий.
6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор Ю.С. Дёмина

Приложение №3

Договор
на учреждение обучения по основным
общеобразовательным программам на дому

г. Астрахань "___" _____ 20____ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Астрахани «Средняя общеобразовательная школа № 45», именуемое в дальнейшем "Учреждение», в лице директора Дёминой Юлии Сергеевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____
(фамилия, имя, отчество родителя,
_____,
законного представителя)
законный представитель (родитель, опекун/попечитель), именуемый вдальнейшем "Представитель" обучающегося _____
(фамилия, имя, отчество
_____,
обучающегося)
именуемого в дальнейшем "Обучающийся", с другой стороны (далее - стороны), в интересах Обучающегося, в соответствии с Порядком регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной Учреждения и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в частиУчреждения обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских Учреждениях, утвержденным Постановлением Министерства образования и науки Астраханской области от 3 марта 2014 года № 11 заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

I. Предмет Договора

Предметом договора является обучение Обучающегося на дому по основной образовательной программе_____
_____
наименование основной общеобразовательной программы/адаптированной основной общеобразовательной программы; указание на исполнителя обучения на дому на период с _____ по _____ 20 ____/20 ____ учебного года.

II. Права и обязанности сторон

2.1. Права и обязанности Учреждения.
Учреждение обязано:
- предоставить Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Учреждения, оборудование в соответствии с установленным порядком;
- обеспечивать специалистами изчисла педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую дляосвоения образовательных программ начального общего, основного общего,
среднего общего образования и (или) адаптированных основных общеобразовательных программ;
- проявлять уважение к личности Обучающегося, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укреплениянравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающимся с учетом его индивидуальных особенностей;
- осуществляет промежуточную и государственную итоговую аттестацию Обучающегося. Переводит Обучающегося в следующий класс в установленном порядке по решению педагогического совета Учреждения на основании результатов промежуточной аттестации.

Выдает Обучающемуся, прошедшему государственную итоговую аттестацию, документ государственного образца осоответствующем образовании;
- уведомить Представителя о нецелесообразности дальнейшего выполнения обязательств по Договору в объеме, предусмотренном пунктом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

2.2. Права и обязанности Представителя.

Представитель обязан:
- соблюдать Устав Учреждения;
- создать на дому условия для освоения Обучающимся основных общеобразовательных программ, являющихся предметом договора, в сроки, соответствующие расписанию проведения промежуточных аттестаций Обучающихся, получающих образование на дому, утвержденному руководителем Учреждения;
- возвратить учебники и другую литературу, оборудование, предоставляемое Учреждением на время обучения Обучающемуся в соответствии с абзацем третьим подпункта 2.1 раздела 2 настоящего Договора, а также в случае расторжения Договора в течение трех рабочих дней с момента окончания обучения или расторжения Договора;
- обеспечить участие Обучающегося в занятиях согласно учебному расписанию;
- извещать Учреждение об уважительных причинах невозможности участия Обучающегося в обучении;

Представитель вправе:
- требовать от Учреждения предоставления информации по вопросам, касающимся Учреждения обеспечения надлежащего исполнения настоящего Договора, образовательной деятельности Учреждения и перспектив его развития (об успеваемости, поведении, отношении Обучающегося к учебе вцелом и по отдельным предметам учебного плана);
- получать методическую и консультативную помощь от Учреждения;
- получать полную и достоверную информацию об оценке знаний, уменийи навыков Обучающегося, а также о критериях этой оценки.

III. Срок действия Договора

3.1. Договор заключается на срок до "____" _____ 20___ года.

3.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания.

3.3. По окончании срока действия настоящего Договора, стороны вправе подписать соглашение о пролонгации настоящего Договора.

IV. Изменение и прекращение Договора

4.1. Обязательства по настоящему Договору прекращаются по истечении срока действия Договора.

4.2. Стороны имеют право изменить или досрочно расторгнуть Договор по письменному соглашению сторон.

4.3. Уведомление о расторжении Договора направляется одной стороной другой стороне не позднее, чем за пять рабочих дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

4.4. Договор расторгается в следующих случаях:
- ликвидация Учреждения; обязательства по настоящему договору непереходят к правопреемнику Учреждения;
- отчисление Обучающегося из Учреждения;
- при освоении Обучающимся основной общеобразовательной программы/адаптированной основной общеобразовательной программы, являющейся предметом Договора, подтвержденном соответствующими результатами аттестации;
- при наличии соответствующего медицинского заключения о невозможности продолжения получения Обучающимся образования;
- по заявлению Представителем при наличии соответствующего медицинского заключения о возможности Обучающегося получать образование в общеобразовательном учреждении. В этом случае по заявлению Представителя Обучающийся вправе продолжить обучение в Учреждения;
- неосвоение программы учебного года, при условии:

неуспеваемости Обучающегося по итогам двух и более четвертей(триместров) по двум и более предметам;
неуспеваемости Обучающегося по итогам года по одному или нескольким предметам. В этом случае договор расторгается в конце учебного года после выставления итоговых оценок в течение 1 месяца. О предстоящей возможности расторжения договора Учреждение обязано предупредить Обучающегося и Представителя письменно не менее чем за 1 месяц;
- за совершение противоправных действий. По этому основанию Обучающийся исключается из Учреждения при совершении им действий, которые согласно действующему законодательству квалифицируются как уголовные преступления, как административные проступки, дисциплинарные нарушения, в том числе причинение материального ущерба Учреждению;
- по соглашению сторон с учетом рекомендации педагогического совета Учреждения.

4.5. Прекращение действия Договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

V. Разрешение споров

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не имеющим своего разрешения по тексту настоящего Договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства Российской Федерации.

5.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Дополнительные условия и заключительные положения

6.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны сторонами или надлежаще уполномоченными на то представителями сторон.

6.2. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме.

6.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Учреждение:	Представитель:
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Астрахани «Средняя общеобразовательная школа № 45» (МБОУ г. Астрахани «СОШ № 45»)	_____
	_____
	(фамилия, имя, отчество Представителя)
414014, Сен-Симона, д.31	_____
	_____
	_____
_____Ю.С.Дёмина	_____
	(паспортные данные, адрес проживания) телефон: домашний, служебный
М.П.	_____/_____/

Приложение №4

СОГЛАСОВАНО:
_____ / _____
подпись Фамилия, инициалы
_____-_____-_____г.
дата

УТВЕРЖДЕНО:
Приказ № _____ от _____
Директор _____ Ю.С. Дёмина

Индивидуальный учебный план
обучающегося(йся) _____ класса _____
на период с _____ по _____ года

_____
(название адаптированной основной общеобразовательной программы в соответствии с заключением ПМПк)

Учебный предмет	Количество часов в неделю		Всего
	Обязат. часы	Часы на самост. работу	
Обязательная часть			
Итого:			
Часть, формируемая участниками образовательных отношений			
Итого:			
Коррекционно-развивающая область			
Итого:			
Внеурочная деятельность			
Итого:			
Итого (неделя):			

Приложение №5

СОГЛАСОВАНО:
_____ / _____
подпись Фамилия, инициалы
_____-_____-_____г.
дата

УТВЕРЖДЕНО:
Приказ № _____ от _____
Директор_____ /Ю.С.Дёмина

Расписание занятий индивидуального обучения
обучающегося(йся) _____ класса ___ _____
на период с _____ по _____

День	**№ урока**	**Время**	**Предмет**	**Продолжительность в уч. часах**